



Acta N° 14

Siendo las 9:00 a.m. del 7 de marzo del 2025 en la ciudad de Bogotá de manera virtual a través de la aplicación Google Meet se inició la Asamblea Ordinaria de la Asociación Católica de Obras para la Orientación de la Joven en Colombia convocada el día 20 de febrero del 2025 por correo electrónico y WhastApp.

Orden del día

1. Oración
2. Verificación del quórum
3. Nombramiento del presidente de la asamblea
4. Nombramiento del secretario de la asamblea
5. Presentación y aprobación del informe de Gestión 2024.
6. Presentación y aprobación de los Estados Financieros con corte a 31 de diciembre de 2024
7. Presentación y aprobación del presupuesto año 2025
8. Presentación y aprobación Proyecto destinación de excedentes (en caso de existir).
9. Destinación de las Asignaciones Permanentes (en caso de existir)
10. Propuestas de formación
11. Elaboración y aprobación del acta
12. Cierre asamblea.

Desarrollo.

1. La oración fue realizada por Ruth Beatriz Reina de Caballero.
2. Verificación del quórum
Se encuentran las convocadas:



Convocados	Cedula	Correo
Presidenta		
Portela Vega Hilda Ruth	51.646.393 de Bogotá	hildaruth.portela@hotmail.com
Vicepresidenta		
García Reina Rosalbina	20.773.751 de Nocaima	rogarcia131@hotmail.com
Contadora		
Velandia Barbosa Fanny Stella	41.659.279 de Bogotá	fannysvelandia@hotmail.com
Tesorera		
Reina de Caballero Ruth Beatriz	21.223.881 de Villavieja	ruthbeatrizreina@hotmail.com
Secretaria		
Rubio Roa Diana	52.007.092 de Bogotá	dianarubio@yahoo.com
Vocal		
Uran German Liliana Patricia	25.876.144 de Barranquilla	Lpuaran25@gmail.com

Se llama a lista encontrándose el 100%, la señora Fanny Stella Velandia Barbosa, otorgó poder a la señora Hilda Ruth Portela Vega para que la representara en la Asamblea.

3. Nombramiento del presidente de la Asamblea

Se nombra como presidenta de la Asamblea a la señora Liliana Patricia Uran German, quien acepta el nombramiento.

4. Nombramiento de la secretaria de la Asamblea

Se nombra como secretaria de la Asamblea a la señora Diana Rubio Roa, quien acepta el nombramiento.

5. Presentación y aprobación del Informe de Gestión 2024

La señora Hilda Ruth Portela Vega presenta el informe de gestión correspondiente al año 2024 el cual se anexa a la presente acta, se pone a consideración de los miembros de la Asamblea y es aprobado por unanimidad.

6. Presentación y aprobación Estados Financieros con corte a 31 de diciembre de 2024.

La señora Hilda Ruth Portela Vega en representación de la contadora de la Asociación Fanny Stella Velandia Barbosa hace la presentación para la aprobación de los

Estados Financieros con corte al 31 de diciembre del 2024 así:

Estado de Situación Financiera comparativo año 2024-2023

Estado de Resultados comparativo año 2024-2023 y

Notas a los Estados Financieros correspondientes

Se ponen a consideración y aprobación los Estados Financieros, siendo aprobados estos por unanimidad.

7. Presentación y aprobación del presupuesto año 2025.

Se pone a consideración el presupuesto elaborado por la señora Fanny Stella Velandio Barbosa y presentado por la señora Hilda Ruth Portela Vega y este es aprobado por unanimidad, el cual se anexo a la presente acta.

En este punto la señora Ruth Beatriz Reina de Caballero presenta la propuesta sobre la destinación de los aportes que realizan las voluntarias, para que estos contribuyan al pago anual que se debe hacer a la Asociación Católica Internacional, propuesta que es aprobada por unanimidad.

8. Presentación y aprobación Proyecto destinación de excedentes.

Durante el año 2024 dio como resultado un excedente por el valor de SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DIEZ Y SEIS PESOS MCTE. \$667.616, la propuesta para la destinación de este es la reinversión en los Hogares más necesitados: Barranquilla y Villavicencio.

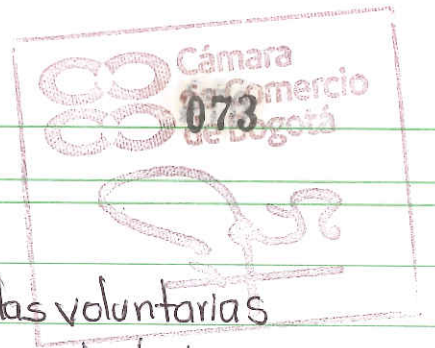
A distribuir: 50% para cada Hogar la suma de TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS MCTE. \$333.808,

esta propuesta se pone a consideración para su aprobación.

La Asamblea previa deliberación aprueba por unanimidad la ejecución de esta, que se realizará mediante consignación a la cuenta bancaria de cada Hogar.

9. Destinación de las Asignaciones permanentes

Para este punto la Asociación no cuenta con Asignaciones Permanentes, por tal motivo se continua con el siguiente punto del orden del día.



10. Propuestas de Formación

Para el año 2025 se propone capacitar a las voluntarias en temas de comunicación, para esto se contactarán personas expertas en el tema que brinden herramientas.

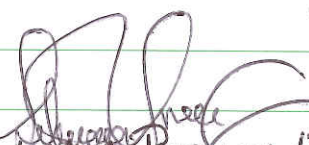
11. Elaboración y aprobación del acta.

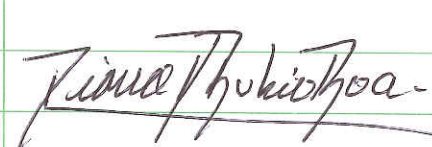
Agotados los puntos del orden del día, se realiza una pausa para la elaboración del acta.

12. Cierre Asamblea

Siendo las 11:00 a.m. se da por terminada esta Asamblea.

En constancia firman:


LILIANA PATRICIA URRAN GERMAN
Presidenta



DIANA RUBIO ROA
Secretaria